

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА № 1

от 28 августа 2024 года

Председатель – Лапугова А.М.
Секретарь – Батербиева С.М.
Присутствовали: 18 человек
Начало: 11:00
Окончание: 13:00

Повестка дня:

1. Анализ работы школы в 2023-2024 учебном году и перспективы развития школы на новый учебный год.
2. Утверждение Плана работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Режим работы школы в 2024-2025 учебном году.
4. Нормативно-правовая база школы.

По первому вопросу слушали заместителя директора школы по УВР, Лапугова А.М., которая в своем выступлении кратко ознакомила с анализом итогов 2023-2024 учебного года, кратко описала цели и задачи школы на 2024-2025 учебный год, материально-техническую базу ОУ, а так же обеспечение начального общего, основного общего, среднего общего образования на 2024-2025 учебный год.

Выступили:

Килба А.Р., директор школы, которая в своем выступлении остановилась на анализе работы педагогического коллектива за прошедший учебный год, и поставил задачи на новый учебный год.

Капова М.А., педагог-организатор, рассказала об итогах воспитательной работы, поставила задачи по совершенствованию воспитательной работы с учащимися в классах.

Решили:

1. Считать основной педагогической проблемой школы в 2023-2024 учебном году: «Системно-деятельностный подход в образовательном процессе как одна из составляющих повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС».
2. Определить основными направлениями деятельности ОУ в 2024-2025 уч. году:
 - ✓ использование современных информационных технологий в образовательном процессе;
 - ✓ работу по совершенствованию внутришкольной системы оценки качества образования;
 - ✓ совершенствование системы общественно – государственного управления в ОУ;
 - ✓ повышение квалификации и профессиональной подготовки педагогического коллектива;
 - ✓ совершенствование формы работы с одаренными детьми;
 - ✓ совершенствование социально – педагогической работы в школе, при особом внимании взаимодействию семьи и школы.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР, Лапугова А.М. Она ознакомила коллектив с планом работы школы на 2024-2025 учебный год. В обсуждении приняли участие педагоги школы.

Решили:

Принять план работы школы на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу выступила Килба А.Р., директор школы, которая озвучила режим работы УО на 2024-2025 учебный год.

Решили:

Принять режим работы школы на 2024-2025 учебный год.

Выступили:

- Лапугова А.М. заместитель директора по УВР., добавила, что все педагоги составили рабочие программы по учебным предметам, оставлен учебный план школы, которые необходимо утвердить. Кроме того, разработаны программы элективных курсов и групповых занятий по предметам.

- Жирова Р.Р., педагог – библиотекарь, дала информацию о перечне учебников, которые в 2024-2025 учебном году используются для организации процесса обучения.

- Капова М.А. педагог-организатор, сообщила, что ряд педагогов школы разработали программы курсов внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.

Решили:

1. Принять учебные планы на 2024-2025 учебный год:
 - для 1-4 классов – ФГОС НОО;
 - для 5-8, 9-11 классов – ФГОС ООО;
2. Принять рабочие программы по учебным предметам для использования в образовательном процессе в 2024-2025 учебном году.
3. Принять программы элективных курсов и групповых занятий по предметам.
4. В соответствии с учебным планом принять список учебников по учебным предметам на 2024-2025 учебный год.
5. Принять рабочие программы курсов внеурочной деятельности.



Председатель

Лапугова А.М.

Секретарь

Батурбиева С.М.